



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "EDMONDO DE MAGISTRIS"

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado
Armungia, Ballao, Escalaplano, Goni, San Nicolò Gerrei, Sant'Andrea Frius, Silius, Villasalto
Via E. D'Arborea - 09040 SAN NICOLÒ GERREI (CA)
Codice Fiscale: 92105290925 – Codice Univoco: UFUEP0 – Codice Meccanografico: CAIC88500L
Tel. 070 950064; e-mail: caic88500l@istruzione.it; caic88500l@pec.istruzione.it
www.icgerrei.gov.it



PIANO SCUOLA Anno scolastico 2021/22

Documento relativo alla pianificazione degli spazi,
delle attività scolastiche, educative e formative

Delibera del consiglio d'Istituto del 17 settembre 2021

Il presente documento "PIANOSCUOLA" potrà essere aggiornato in base a nuove o diverse disposizioni del Comitato Tecnico Scientifico o a seguito di nuovi documenti ministeriali. **Rappresenta sinteticamente** quanto indicato nei documenti completi pubblicati, quali **Protocollo di sicurezza, Prontuario COVID per docenti, personale ATA, Studenti e famiglie, Piano per la Didattica Digitale Integrata e patto di corresponsabilità.**

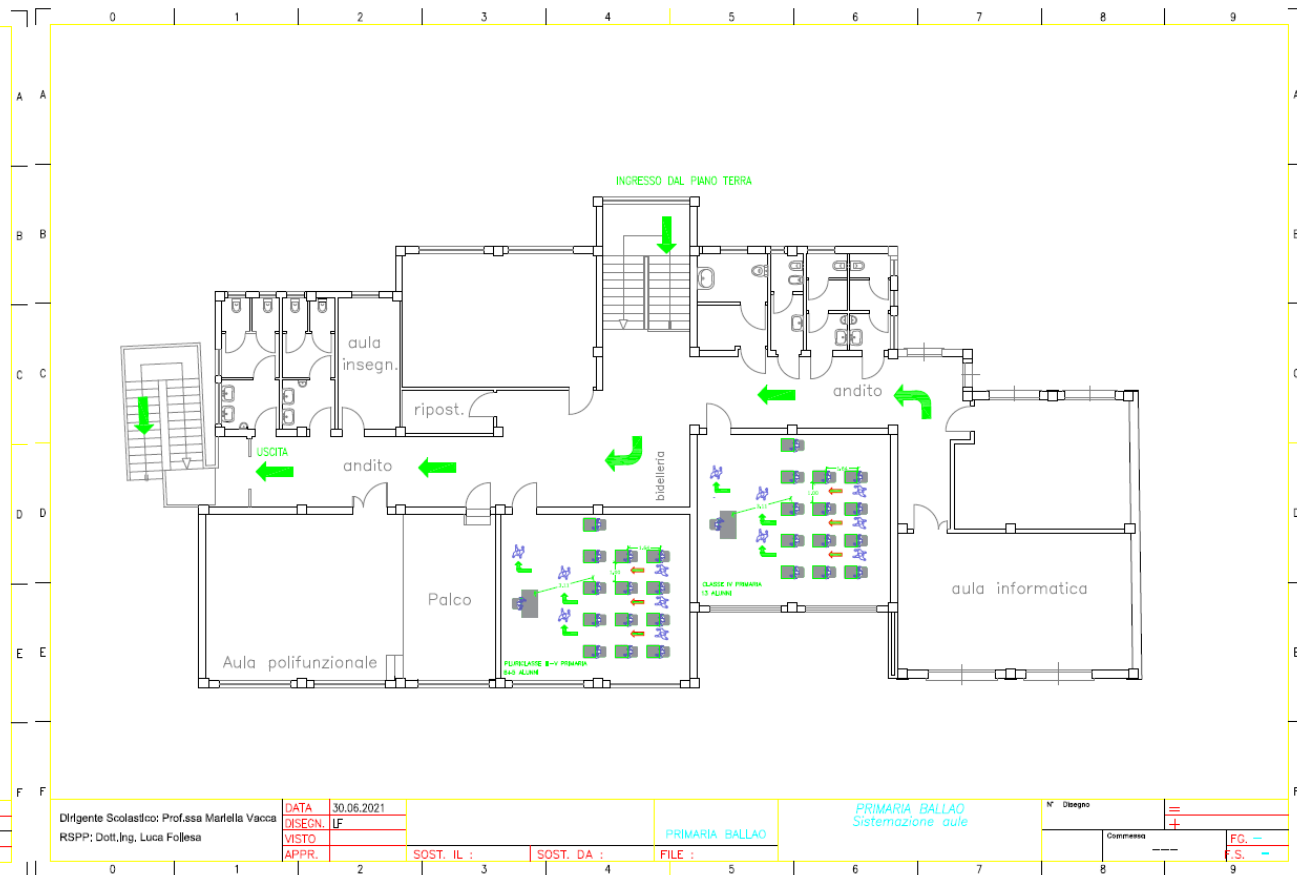
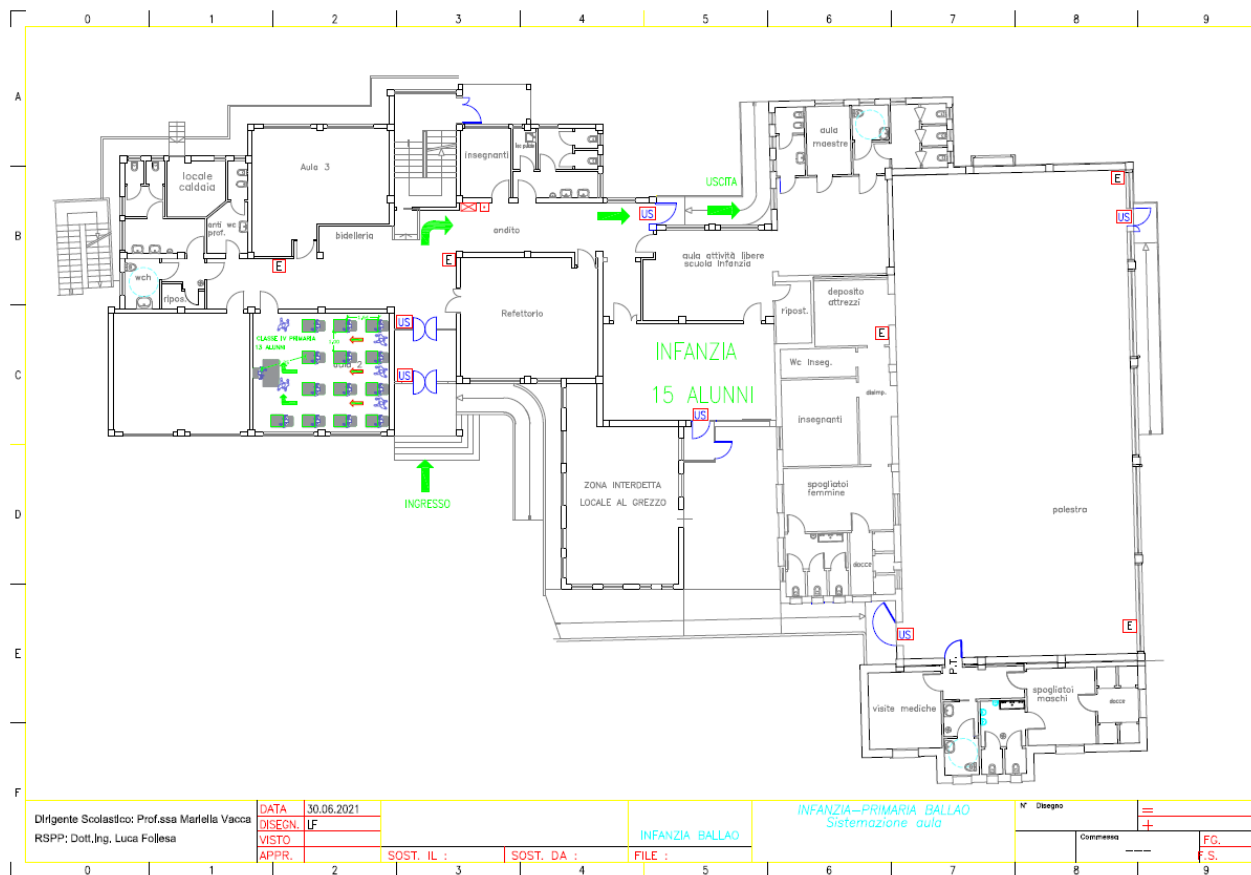
RIFERIMENTI NORMATIVI

Qualora il quadro normativo dovesse prevedere ulteriori disposizioni o variazione delle procedure, si provvederà tempestivamente ad aggiornare il presente documento.

- Circolare M.I n. 900 del 18 agosto 2021;
- Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid-19 (Anno scolastico 2021/2022) del 14 agosto 2021;
- Circolare M.I. n. 1237 del 13 agosto 2021;
- Circolare del Ministero della Salute n. 36254 dell'11 agosto 2021;
- D.M. n. 257 del 6 agosto 2021 (Adozione del "Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2021/2022") ;
- D.L. n. 111 del 6 agosto (Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti);
- Circolare del Ministero della Salute n. 35309 del 4 agosto 2021;
- Circolare M.I. 1107 del 22 luglio 2021 (verbale n. 34);
- Nota del Consiglio dei Ministri n. 30 del 22 luglio 2021;
- Circolare M.I. n.823 del 28 maggio 2021.

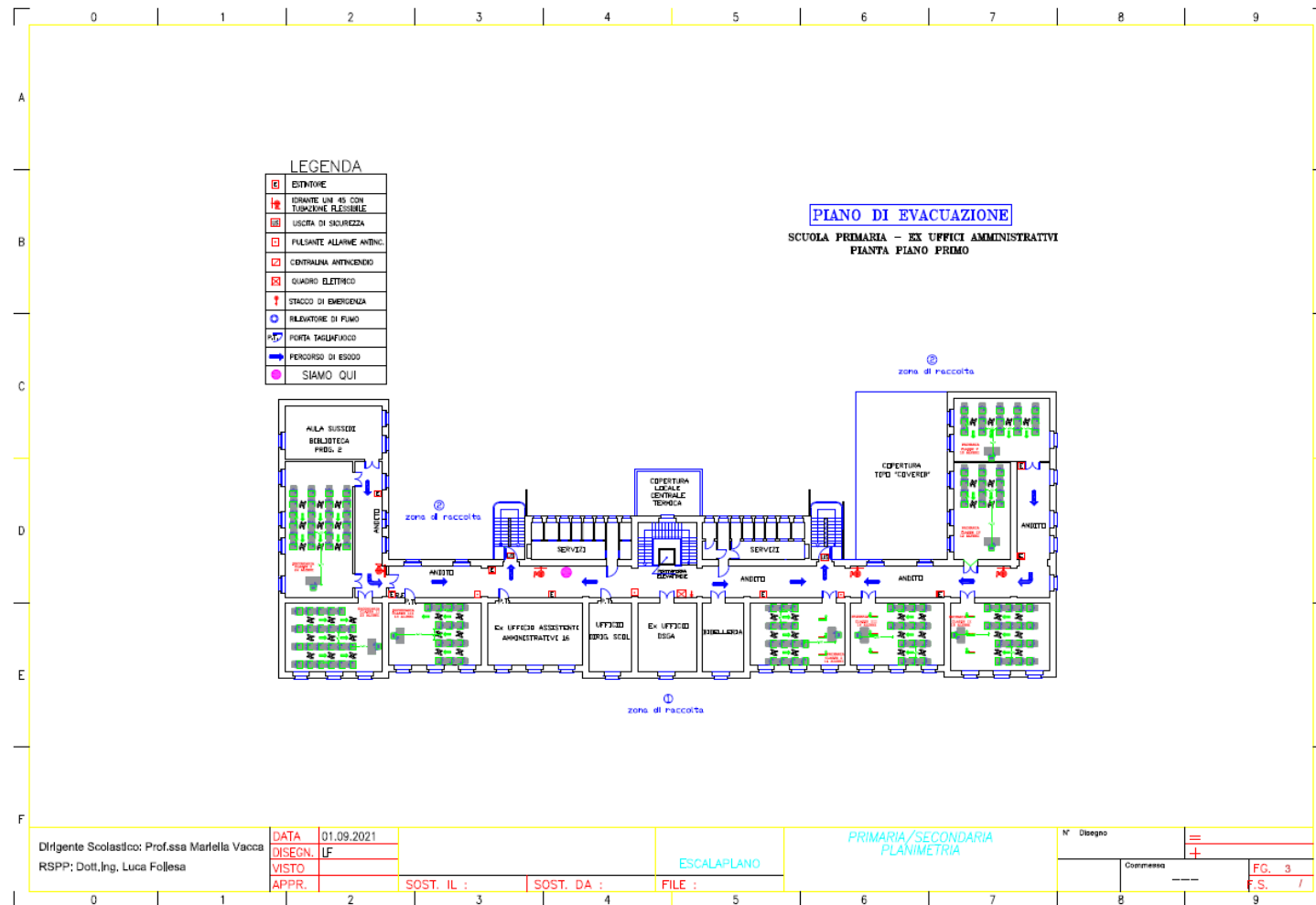
ORGANIZZAZIONE SPAZI BALLAO

Infanzia e Primaria



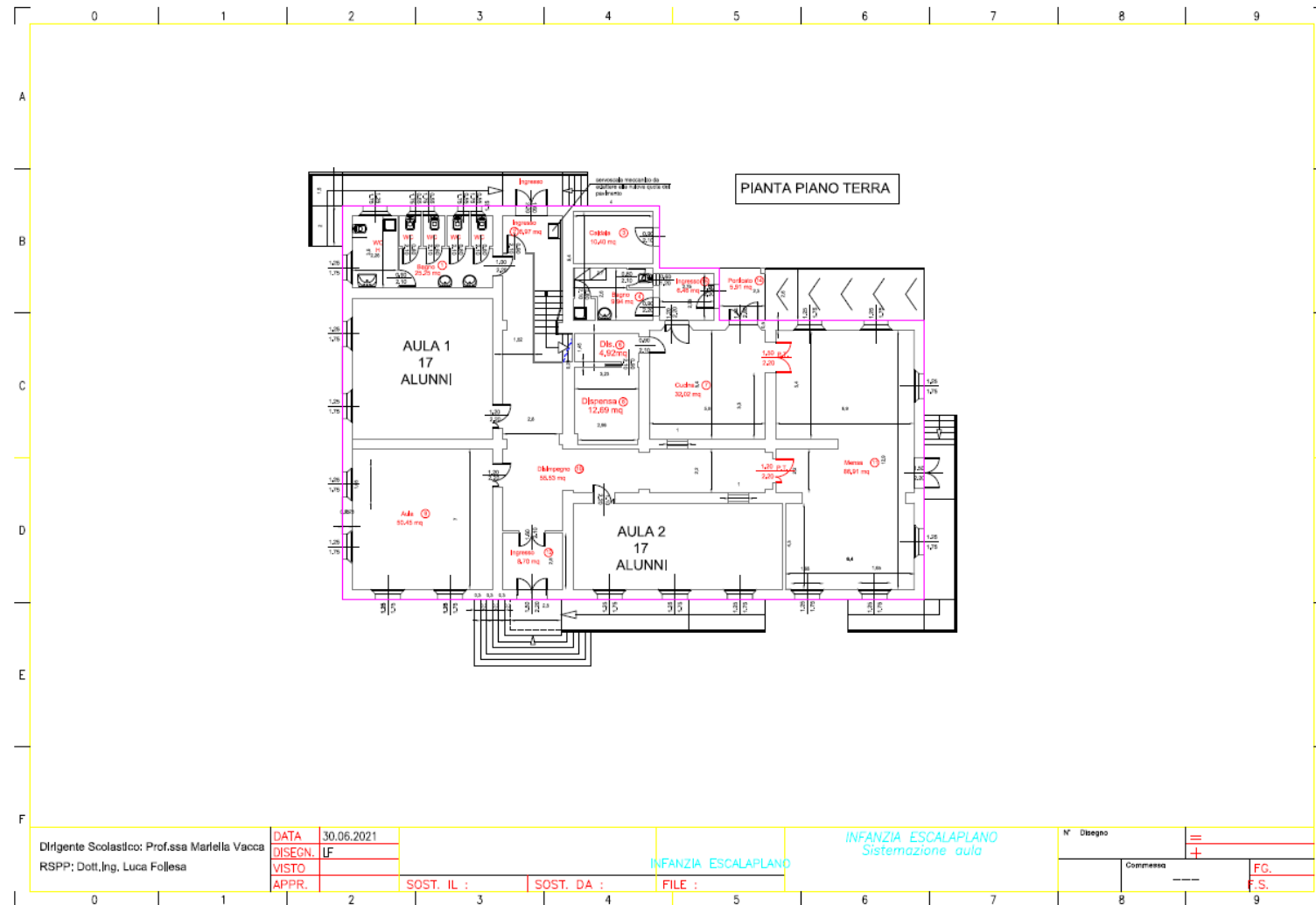
ORGANIZZAZIONE SPAZI ESCALAPLANO

Primaria e Secondaria I grado



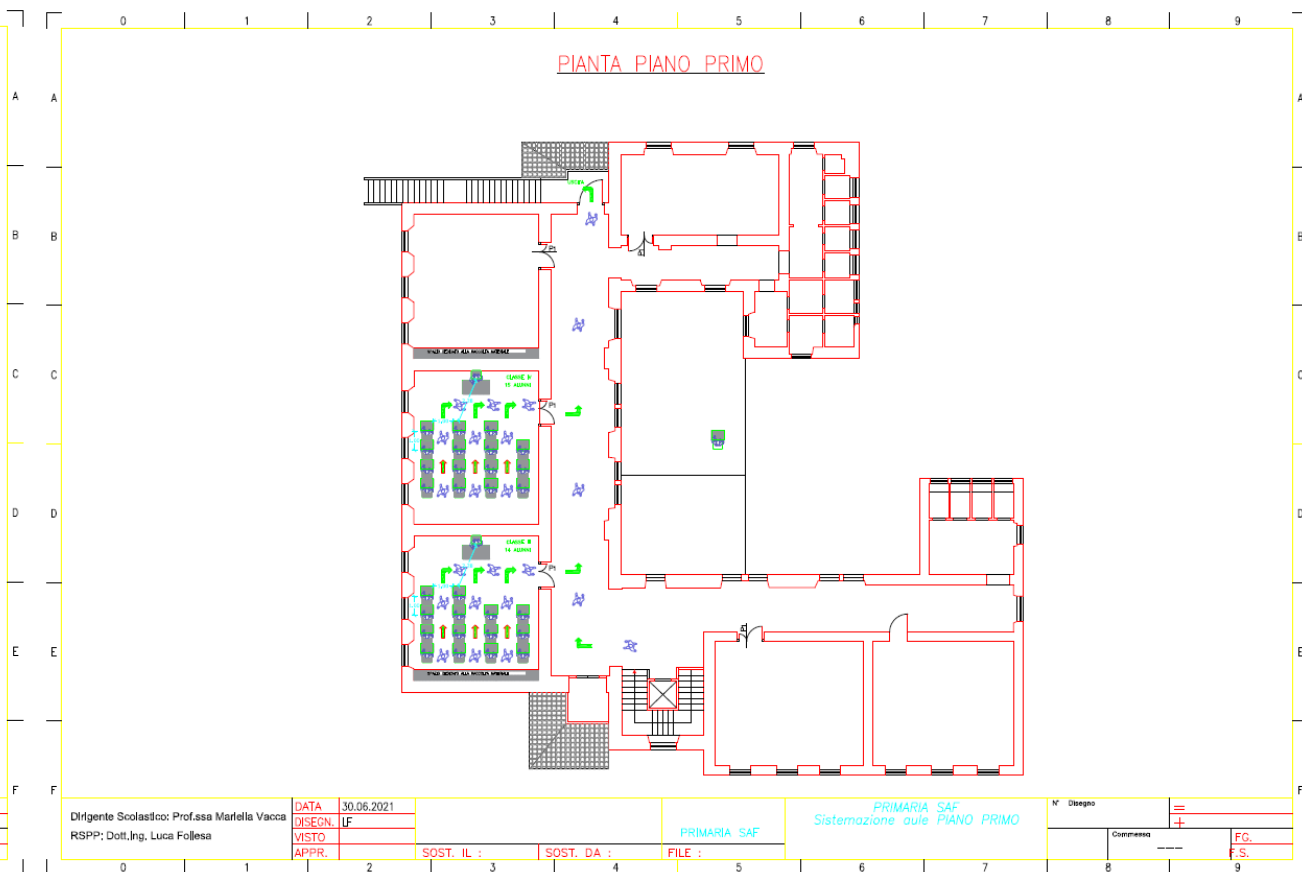
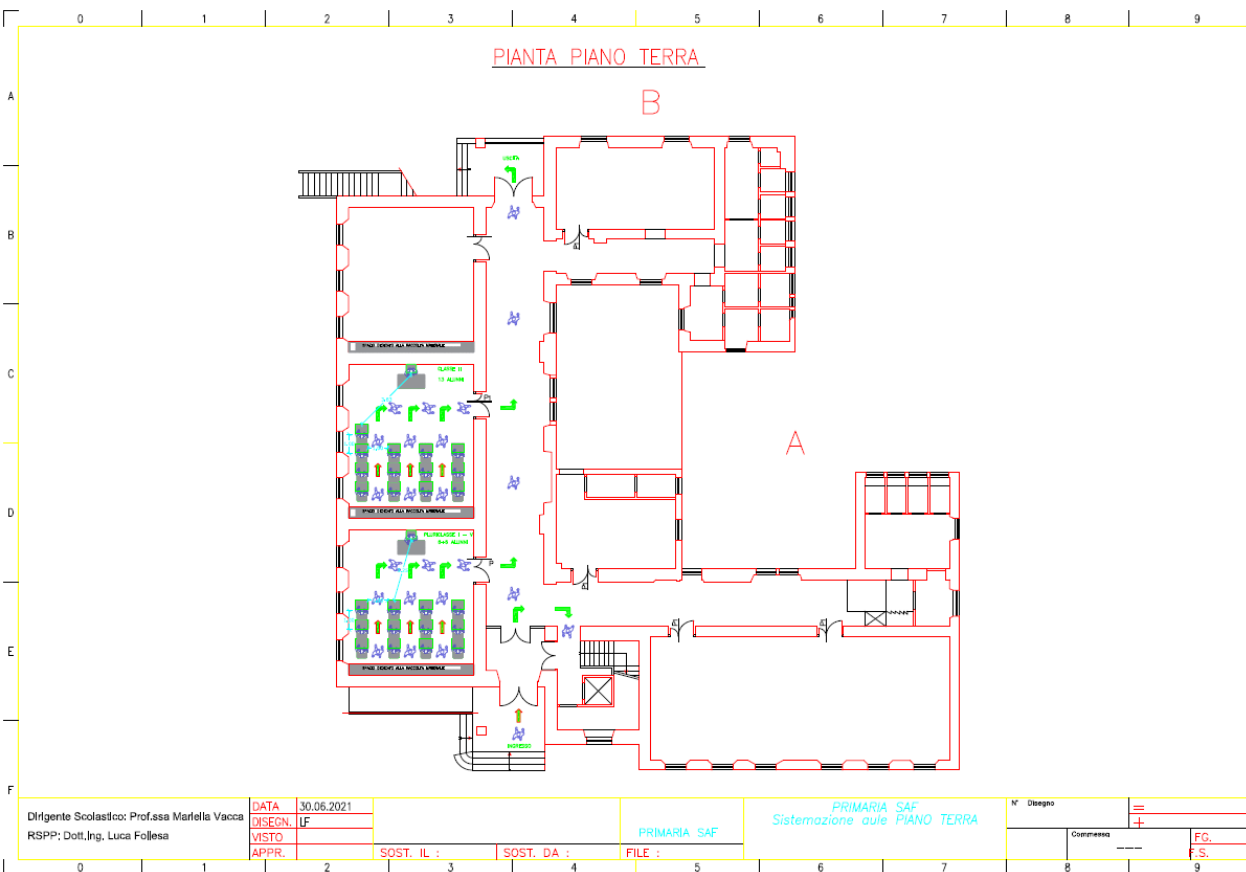
ORGANIZZAZIONE SPAZI ESCALAPLANO

Infanzia



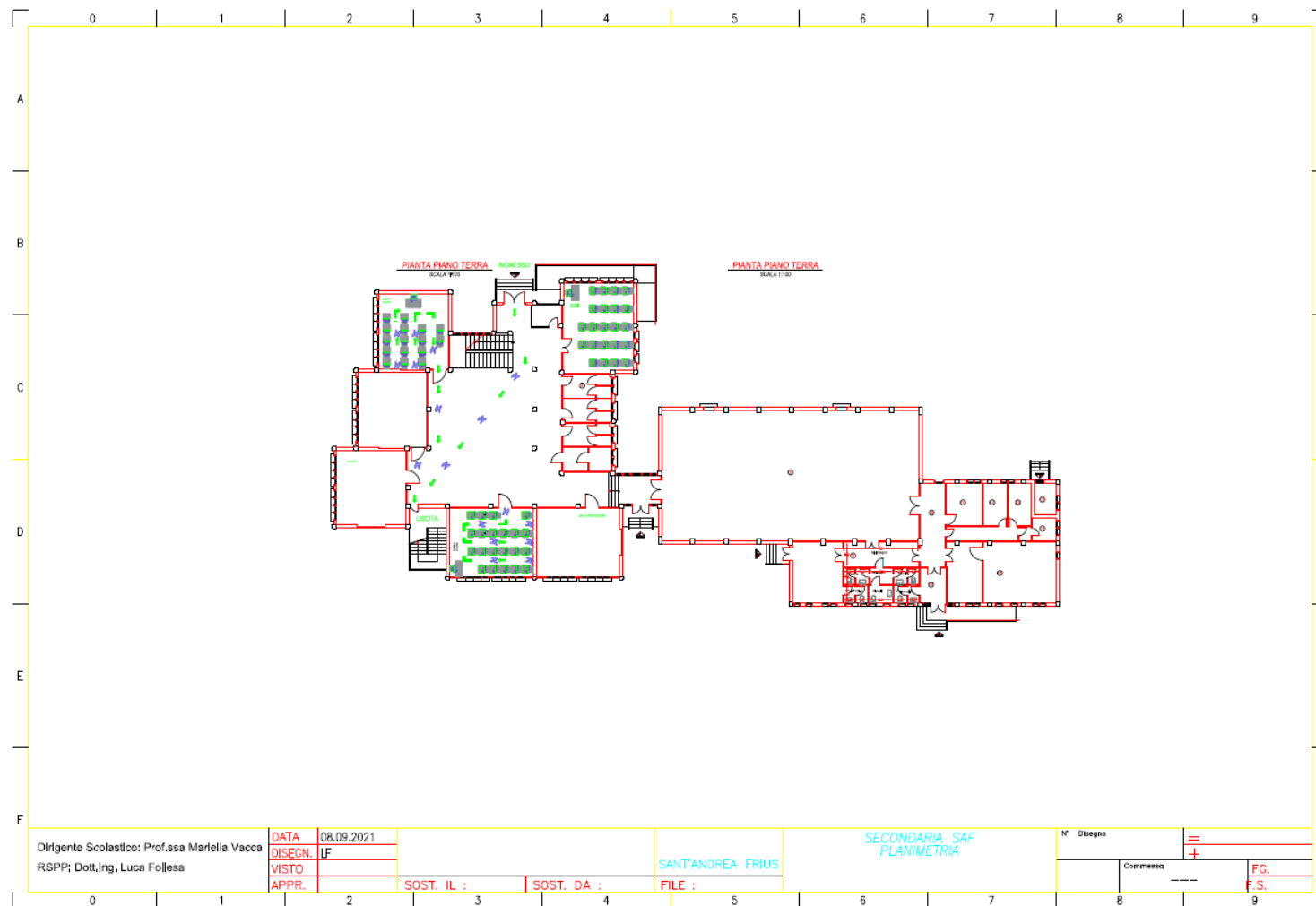
ORGANIZZAZIONE SPAZI SANT'ANDREA FRIUS

Primaria



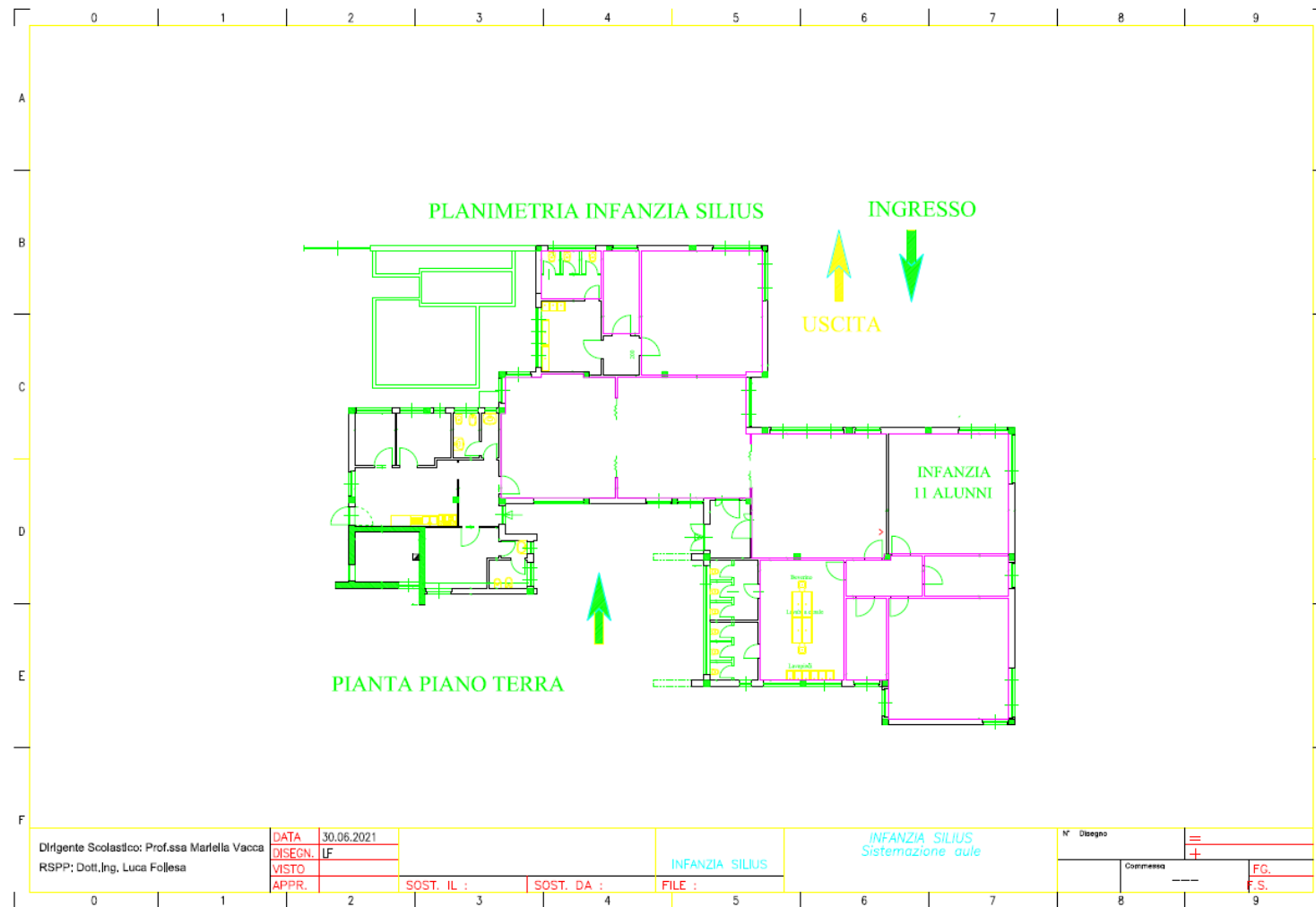
ORGANIZZAZIONE SPAZI SANT'ANDREA FRIUS

Secondaria I grado



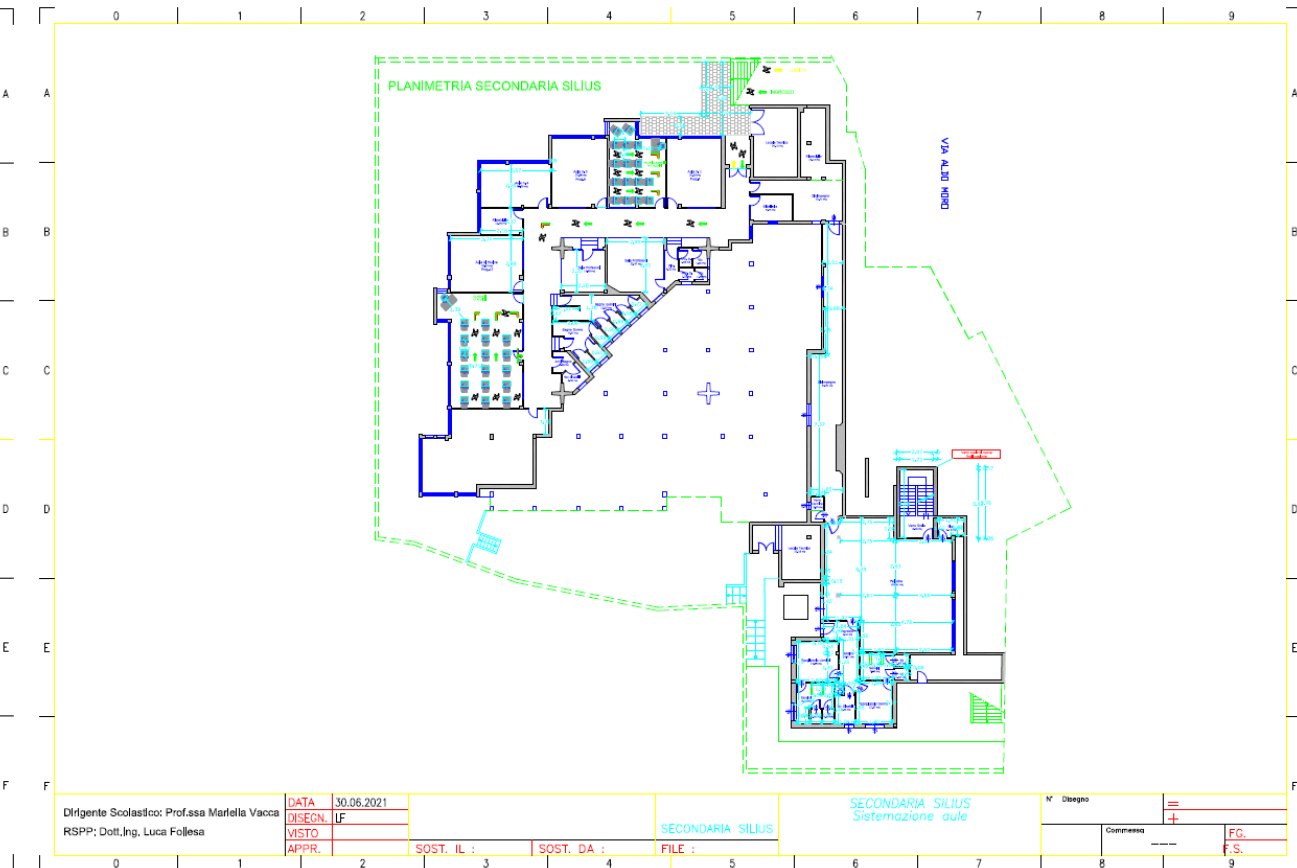
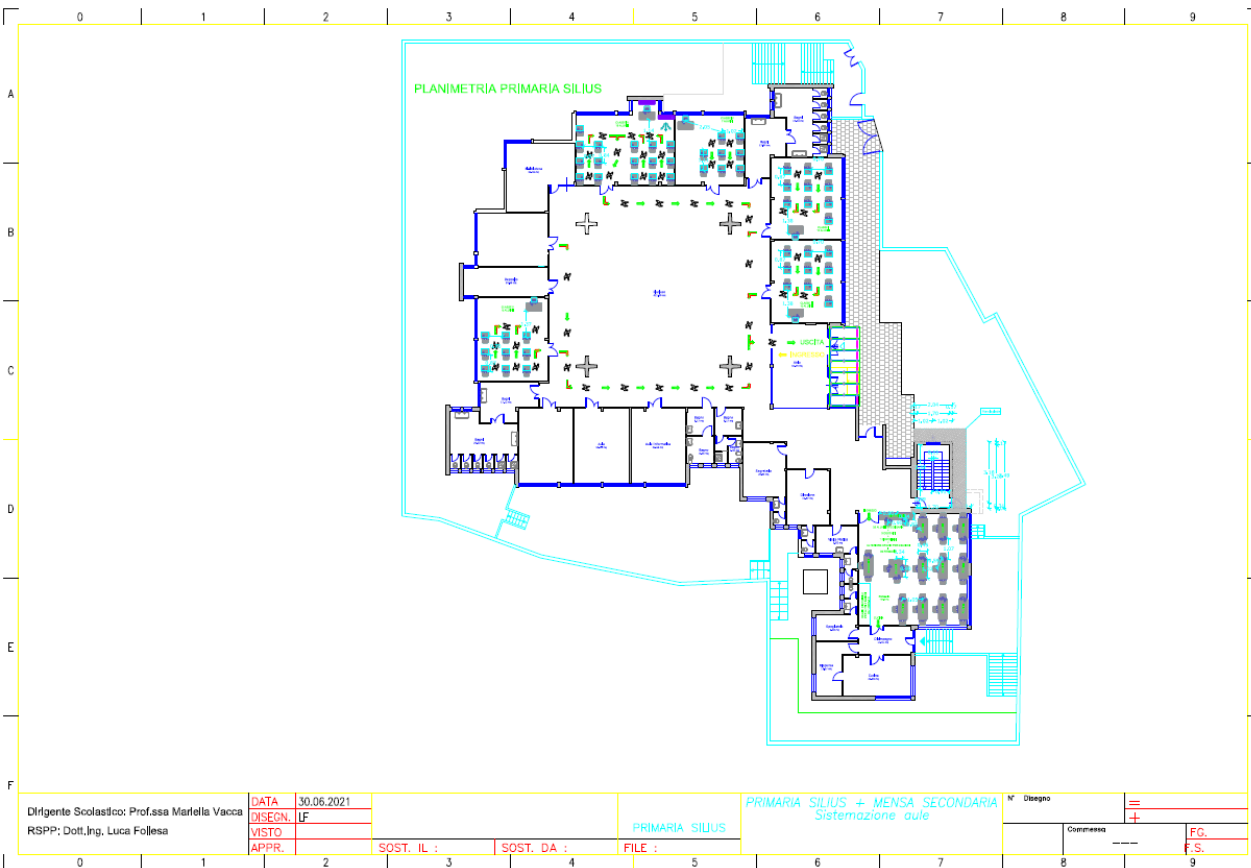
ORGANIZZAZIONE SPAZI SILIUS

Infanzia

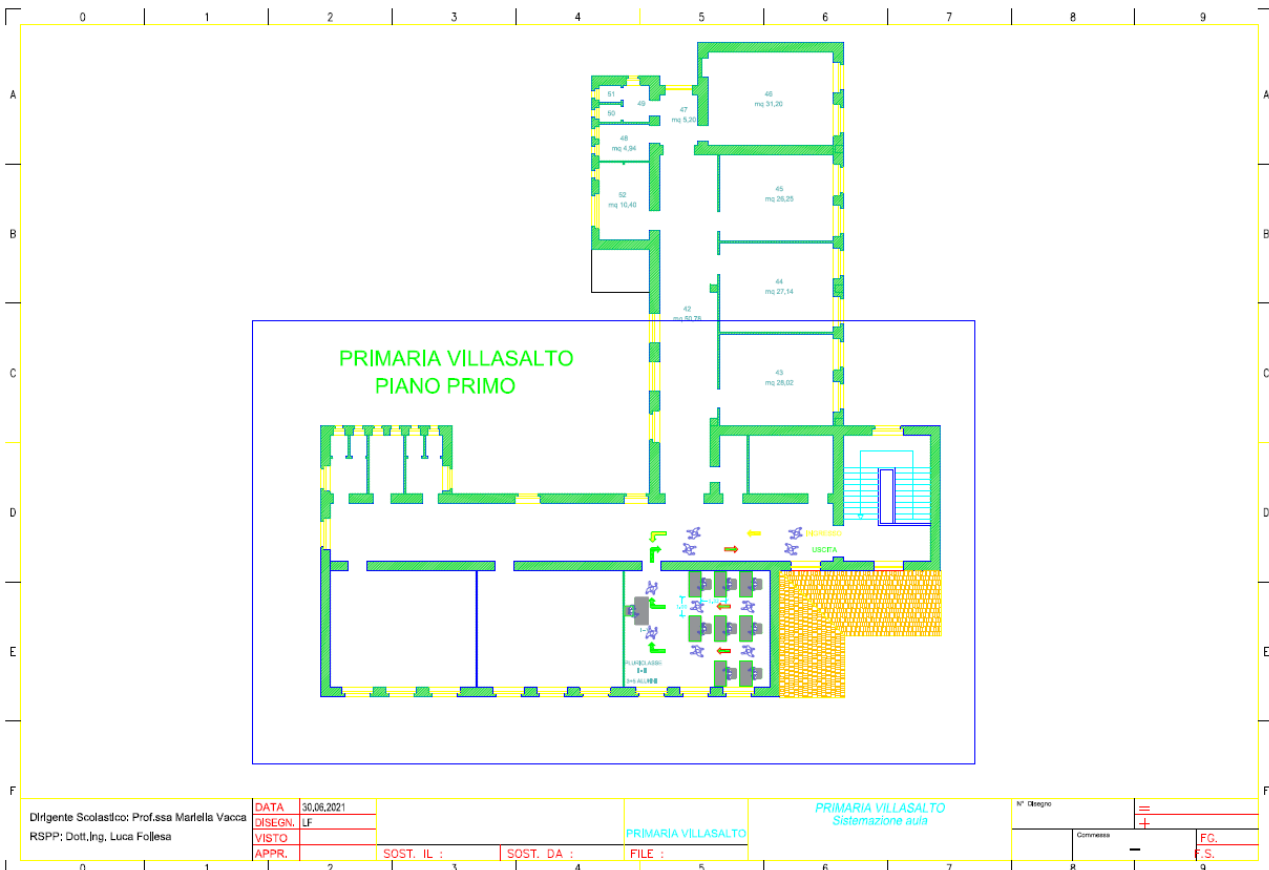


ORGANIZZAZIONE SPAZI SILIUS

Primaria e Secondaria







AMBIENTI: ACCESSI A SPAZI ED AULE

ACCESSI

Gli ingressi sono organizzati in modo tale da limitare il più possibile gli assembramenti nelle fasi di ingresso ed uscita dalla scuola e ridurre gli spostamenti interni. Assegnando a ciascuna classe il percorso di ingresso/uscita più vicina alla propria aula, si riuscirà ad avere una delimitazione più netta degli spazi limitando al minimo anche gli incontri con altre classi.

Al fine di tutelare la salute pubblica e mantenere adeguate condizioni di sicurezza nell'erogazione in presenza del servizio essenziale di istruzione, il decreto-legge (n.111 del 06/08/2021, articolo 1, comma 6) introduce, dal 1° settembre al 31 dicembre 2021 (attuale termine di cessazione dello stato di emergenza), la "certificazione verde COVID-19" per tutto il personale scolastico.

La norma di che trattasi, definisce al contempo un obbligo di "possesso" e un dovere di "esibizione" della certificazione verde. (Circolare M.I. n.1237 del 13 agosto 2021).

Alle disposizioni del citato decreto-legge (art. 1, comma 6) costituiscono eccezione i soggetti esenti dalla campagna vaccinale sulla base di idonea certificazione medica rilasciata secondo i criteri definiti con circolare del Ministero della Salute. (Circolare M.I. 900 del 18 agosto 2021).

Pertanto, ai sensi delle attuali disposizioni, ha accesso ai locali scolastici il personale scolastico (Docenti e ATA) in possesso di:

- certificazione verde COVID-19, che può essere rilasciata dopo la somministrazione della prima dose di vaccino e ha validità dal quindicesimo giorno successivo fino alla data prevista per la somministrazione della seconda dose (nel caso di vaccino a doppia dose). La certificazione verde ha in ogni caso validità di nove mesi dal completamento del ciclo vaccinale;
- la guarigione dall'infezione da Sars-CoV-2 (validità 6 mesi);
- effettuazione di un test molecolare o antigenico rapido con risultato negativo al virus Sars-CoV-2 (con validità 48 ore). (Nota del Consiglio dei Ministri n. 30 del 22 luglio 2021);
- certificazione medica di esenzione dalla campagna vaccinale rilasciata secondo i criteri definiti con circolare del Ministero della Salute.

Le modalità d'esibizione della certificazione verde o della eventuale esenzione, necessari per l'accesso del personale nell'istituto, è regolamentata amministrativamente.

AMBIENTI: ACCESSI A SPAZI ED AULE

AULE

All'interno delle aule assegnate alle classi i banchi e le sedie sono già posizionati come segue:

- distanza di almeno 1 metro dalla rima buccale degli alunni;
- distanza non inferiore a 2 metri tra la postazione del docente e la prima fila di banchi;
- presenza di corridoi di 60 centimetri tra le file dei banchi per garantire la via di fuga in caso di emergenza.

PALESTRE

Gli studenti dovranno venire con idoneo abbigliamento da casa.

Per quanto riguarda le attività didattiche di educazione fisica/scienze motorie e sportive all'aperto, il CTS non prevede in zona bianca l'uso di dispositivi di protezione da parte degli studenti, salvo il distanziamento interpersonale di almeno due metri. Per le stesse attività da svolgere al chiuso, è raccomandata l'adeguata aerazione dei locali.

Per lo svolgimento dell'attività motoria sportiva nelle palestre scolastiche, il CTS distingue in base al "colore" con cui vengono identificati i territori in relazione alla diffusione del contagio. In particolare, nelle zone bianche, le attività di squadra sono possibili ma, specialmente al chiuso, dovranno essere privilegiate le attività individuali. In zona gialla e arancione, si raccomanda lo svolgimento di attività unicamente di tipo individuale.

Come già previsto nel precedente a.s. 2020/2021, l'utilizzo dei locali della scuola va riservato alla realizzazione di attività didattiche. Nell'ipotesi di accordi già intercorsi con gli Enti locali proprietari delle palestre che ne prevedano l'utilizzo da parte di soggetti esterni, così come in quella di eventuali accordi che avessero a sopraggiungere in corso d'anno, il CTS li ritiene considerabili solo in zona bianca, subordinatamente all'assicurazione di adeguata pulizia e sanificazione dopo ogni uso. In caso di situazioni epidemiologiche non favorevoli (es. zona arancione), gli Enti locali proprietari degli immobili valuteranno l'opportunità di sospendere le attività dei soggetti esterni, almeno fino al rientro in zona bianca del territorio di riferimento. (Piano scuola 2021-2022 allegato al D.M. n. 257 del 6 agosto 2021)

AMBIENTI: ACCESSI A SPAZI ED AULE

ACCESSO AGLI SPAZI DIDATTICI E STAZIONAMENTO

- Gli alunni, così come il personale, opportunamente informati, accederanno alle proprie aule utilizzando esclusivamente i percorsi indicati.
- Sarà assolutamente vietato sostare negli anditi e negli spazi comuni. Le persone percorreranno il percorso che le conduce al punto d'arrivo (aula, servizi, uffici...) senza fermarsi.
- Si dovrà ridurre al massimo la permanenza contemporanea di più persone negli spazi comuni (servizi, aula professori, uffici, androni, corridoi, etc.).

ACCESSO AI LOCALI SCOLASTICI DA PARTE DI ESTERNI

- Tutti gli utenti esterni all'istituzione scolastica (genitori, fornitori, manutentori, etc.) accederanno ai locali scolastici previo appuntamento, con indosso la mascherina e nel rispetto delle norme di sicurezza adottate, opportunamente segnalate (distanziamento, rispetto delle file, etc.). Tutti gli utenti esterni, all'ingresso, compileranno l'autocertificazione relativa all'assenza di sintomi e indicheranno le proprie generalità e un recapito telefonico;
- Le presenze nei locali scolastici dovranno essere limitate ai soli casi di effettiva necessità che non possano essere gestite a distanza (in particolare la richiesta e/o presentazione di documenti agli uffici di segreteria dovrà avvenire preferibilmente attraverso comunicazioni tramite posta elettronica e/o il telefono). L'accesso agli uffici avverrà dietro appuntamento e sarà contingentato e regolamentato, con segnali di delimitazione della distanza minima sui pavimenti.
- I colloqui con i docenti dovranno essere concordati e, preferibilmente, svolti in modalità a distanza;
- Tutti gli esterni avranno l'obbligo di "possesso" e un dovere di "esibizione" della certificazione verde.

FORMAZIONE E INFORMAZIONE

FORMAZIONE PERSONALE

- Si prevede, durante l'anno scolastico, attività di informazione e formazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro per il personale al fine di prevenire il contagio e limitare il rischio di diffusione del covid-19.
- È stato integrato il documento di valutazione dei rischi e dei rischi da interferenza, nonché la ulteriore documentazione in materia di sicurezza sul lavoro, in collaborazione con il responsabile del servizio di prevenzione e protezione, previa consultazione del rappresentante dei lavoratori per la sicurezza e tenuto conto delle misure specifiche per i lavoratori riportate nel documento tecnico e nelle sue integrazioni.

INFORMAZIONE ALUNNI

- È prevista una attività formativa specifica in presenza al rientro per gli alunni, rapportata all'età degli allievi e alla presenza di eventuali disabilità e/o disturbi di apprendimento, finalizzata alla valorizzazione di comportamenti adeguati all'interno dell'istituto, gestite direttamente dai docenti opportunamente formati e con l'ausilio di opuscoli e materiale informativo messi a disposizione dall'RSPP.

INFORMAZIONE FAMIGLIE

- Verrà predisposta un'informazione, rivolta alle famiglie ed ai visitatori, perché questi adottino comportamenti adeguati alla prevenzione di una eventuale pandemia (obbligo di misurazione della temperatura quotidianamente prima dell'ingresso a scuola, evitare gli assembramenti fuori dalla scuola, non mandare i figli a scuola in presenza di sintomi di malessere, adottare comportamenti adeguati nel rapporto scuola famiglia e quindi accesso ai locali scolastici solo se strettamente necessari e solo previo appuntamento, etc.). Verrà predisposta adeguata comunicazione efficace alle famiglie, agli studenti, al personale scolastico, ai visitatori e fornitori, in modalità telematica (sito web scuola e registro elettronico) e anche su cartellonistica, o altro supporto fisico, ben visibile all'ingresso della scuola e nei principali ambienti.

ORARI

ORARI

- l'ingresso degli alunni , laddove necessario, sarà scaglionato in più fasce.

RICREAZIONE

- Quando possibile per le condizioni atmosferiche, la ricreazione può essere svolta, a rotazione tra le classi, all'esterno degli edifici. L'accesso a tali aree sarà comunque scaglionato in modo da non creare affollamenti.
- Quando non è possibile recarsi all'esterno la ricreazione si svolgerà all'interno delle stesse classi ordinarie usate per le lezioni, seduti al proprio posto.

USCITA

L'uscita degli alunni dovrà essere considerata come un'esercitazione di evacuazione:

- gli alunni si alzeranno da posto al suono della campanella con la mascherina su naso e bocca;
- il Docente controllerà che il corridoio non sia occupato da altre classi e vigilerà nel mantenere la distanza tra un gruppo in uscita e l'altro;
- gli alunni manterranno la distanza minima tra di loro durante il transito nei corridoi.

RIUNIONI

Fino al perdurare dello stato di emergenza:

- Le riunioni degli organi collegiali per le quali non sia possibile garantire la distanza interpersonale di un metro si svolgeranno a distanza.
- Nelle riunioni eventualmente svolte in presenza tutti i partecipanti dovranno rispettare le distanze e indossare la mascherina per tutta la durata della riunione.
- Le elezioni dei rappresentanti dei genitori si svolgeranno con modalità identiche allo scorso anno scolastico 2020/2021 (ciascun referente di plesso fornirà le direttive ai genitori).

ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA

- **DIDATTICA IN PRESENZA**

La Didattica in presenza seguirà le indicazioni previste dalla normativa vigente in materia di emergenza da COVID-19.

- **DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA**

- Nel caso in cui fosse necessaria una parziale o anche una totale sospensione dell'attività didattica in presenza, la scuola ha già tutti gli strumenti necessari per attivare la Didattica Digitale Integrata. La scuola usa G Suite for Education per l'organizzazione e l'erogazione delle videolezioni sincrone ed asincrone. Tali strumenti possono essere usati anche da alunni costretti ad assenze prolungate per motivi di salute.

- **DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA ORARIO**

- L'orario delle lezioni non subirà variazioni ma qualora fosse di nuovo sospesa l'attività didattica in presenza, per uno, alcuni o per tutti gli Studenti, le videolezioni, ovvero i collegamenti audio-video tramite Google Meet con il Docente, saranno garantiti prevedendo sufficienti momenti di pausa.

- **DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA MODALITÀ**

- Seguendo l'orario delle lezioni in vigore, gli Studenti si collegheranno con il proprio account ed entreranno nella Google Classroom del Docente previsto; qui troveranno un link di Meet già predisposto per collegarsi in audio-video e seguire la videolezione.

- **COLLOQUI GENITORI**

- Per tutto l'anno scolastico, vista la mancanza di spazi, utilizzati per le attività didattiche in relazione alle indicazioni per il distanziamento sociale, i colloqui scuola-famiglia previsti in orario antimeridiano e pomeridiano saranno svolti in modalità telematica e tramite prenotazione sul Registro Elettronico. Sarà possibile utilizzare l'app Google Meet, disponibile subito su computer, senza installare software aggiuntivo, oppure su smartphone e tablet aggiungendo l'app gratuita per IOS o Android.

REGOLE

PATTO DI CORRESPONSABILITA' EDUCATIVA INTEGRAZIONE SU DIDATTICA. A. DISTANZA

- La Didattica a Distanza rappresenta un'opportunità che gli Studenti possono cogliere. Al fine di garantire un corretto utilizzo, che metta al riparo da sanzioni di vario genere, da quelle di ambito scolastico ad altre più rilevanti di tipo penale, è quindi necessario condividere delle semplici regole di comportamento che verranno inserite all'interno del Regolamento di Istituto. Insieme ai Docenti, anche le Famiglie hanno il compito di accompagnare i propri figli in questa fase, in base al principio di corresponsabilità educativa.

CONTROLLO DELLA TEMPERATURA CORPOREA E DEI SINTOMI RESPIRATORI PRIMA DI RECARSÌ A SCUOLA

- La preconditione per la presenza a scuola degli Studenti e di tutto il Personale a vario titolo operante è, tra gli altri, l'assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C. In presenza di temperatura oltre i 37.5°, o altri sintomi simil-influenzali, rivolgersi al proprio medico di famiglia e all'autorità sanitaria. Comunicare immediatamente al Dirigente e al Referente COVID il caso in cui si risultasse contatto stretto di un caso confermato.

UTILIZZO DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE

Con riferimento agli studenti, il CTS conferma, quale dispositivo di protezione respiratoria, la mascherina, preferibilmente di tipo chirurgico o di comunità (solo di tipo chirurgico ove non sia possibile rispettare il distanziamento) (Piano scuola 2021-2022 allegato al D.M. n. 257 del 6 agosto 2021).

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 1, comma 2, lett. a) del DL n. 111 del 2021, viene stabilito che "è fatto obbligo di utilizzo dei dispositivi di protezione delle vie respiratorie, fatta eccezione per i bambini di età inferiore ai sei anni, per i soggetti con patologie o disabilità incompatibili con l'uso dei predetti dispositivi e per lo svolgimento delle attività sportive". (Protocollo d'Intesa del 14 agosto 2021).

Gli Studenti dovranno venire a scuola muniti di una mascherina personale (Protocollo d'Intesa del 14 agosto 2021) con la quale coprire adeguatamente naso e bocca.

Dovranno indossarla obbligatoriamente:

- in ingresso ed in uscita;
- in un eventuale spostamento all'interno dell'aula autorizzato dal Docente;
- negli spostamenti all'interno dell'edificio scolastico;
- Saranno predisposti bidoni di smaltimento delle mascherine in ogni area. Non gettare le mascherine nei normali cestini.

REGOLE

PRECISAZIONI RIGUARDO LA TIPOLOGIA DI MASCHERINE

Fatte salve le eccezioni per le situazioni di disabilità, trattate apposito paragrafo, riguardo la tipologia di mascherine da utilizzarsi si precisa quanto segue:

- la scuola fornisce le mascherine distribuite dalla protezione Civile qualora ne abbia la disponibilità e si riserva di richiedere all'alunno la sostituzione della mascherina durante la permanenza negli edifici scolastici, nei casi in cui risulti inidonea (scoperto naso o mento, condizioni igieniche non idonee, rottura della mascherina, ecc.);
- al personale scolastico è fornita da parte dell'Istituzione scolastica la mascherina chirurgica. Non sono ammesse mascherine di comunità. Nel caso di lavoratori fragili a cui il medico competente prescriva la mascherina FFP2, questa è fornita dalla scuola.

Le mascherine fornite dalla scuola sono monouso e devono essere smaltite nell'indifferenziata dopo il loro utilizzo (negli edifici sono presenti gli appositi contenitori) e sono rispondenti alle seguenti norme secondo quanto indicato dal Ministero della Salute:

- mascherina chirurgica: UNI EN 14683:2019 ;
- mascherina FFP2: UNI EN 149:2001 A+:2009; UNI EN 149:2009.

REGOLE

RISPETTO DEL DISTANZIAMENTO SOCIALE

- Una volta entrati in classe gli alunni dovranno rimanere al proprio posto in modo da rispettare scrupolosamente la distanza prevista tra i banchi e segnalata sul pavimento dal nastro adesivo. E fatto assoluto divieto di spostare banchi e/o sedie, che devono rimanere nella postazione demarcata.

UTILIZZO DEI SERVIZI IGIENICI

- Gli alunni potranno chiedere di andare in bagno uno per volta durante le ore di lezione, al fine di consentire l'igienizzazione continua dei servizi igienici ed evitare l'assembramento. Gli alunni dovranno evitare di recarsi ai servizi se non in caso di assoluta necessità. Sia all'esterno che all'interno dei servizi è necessario indossare la mascherina. In attesa del proprio turno per accedere ai servizi, se occupati, è necessario rispettare le distanze di sicurezza.

IGIENIZZAZIONE DELLE MANI

- Il lavaggio e la disinfezione delle mani sono decisivi per prevenire l'infezione, poiché lavarsi le mani elimina il virus. Le mani vanno lavate con acqua e sapone per almeno 20 secondi. Se non sono disponibili acqua e sapone, è possibile utilizzare anche un disinfettante per mani a base di alcol al 60%.

CURA DELL' AMBIENTE DI APPRENDIMENTO

- Oltre a raccomandare la massima cura nell'utilizzare arredi e strumenti di proprietà dell'Istituto, chiediamo agli alunni di mantenere pulite le proprie postazioni, usando i contenitori per la differenziazione dei rifiuti presenti nelle classi. Raccomandiamo di portare esclusivamente i libri necessari alle lezioni della mattina e di non lasciare nulla sotto ai banchi, soprattutto mascherine e fazzoletti usati.

Alunno con sintomatologia a scuola

Operatore scolastico segnala a referente scolastico COVID-19

Referente Scolastico chiama i genitori. Alunno attende in area separata con mascherina chirurgica assistito da operatore scolastico con mascherina chirurgica

Pulire e disinfettare le superfici della stanza o area di isolamento dopo che l'alunno sintomatico è tornato a casa

I genitori devono contattare il PLS/MMG per la valutazione clinica del caso

Il PLS/MMG richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP

Alunno con sintomatologia a casa

Alunno resta a casa

I genitori devono informare il PLS/MMG

I genitori dello studente devono comunicare l'assenza scolastica per motivi di salute

Il PLS/MMG richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP

Il DdP provvede all'esecuzione del test diagnostico

Operatore scolastico con sintomatologia a scuola

Assicurarsi che indossi mascherina chirurgica

Invito a tornare a casa e a consultare il MMG

Il MMG richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP

Il DdP provvede all'esecuzione del test diagnostico

Operatore scolastico con sintomatologia a casa

Consulta il MMG

Comunica l'assenza dal lavoro per motivi di salute, con certificato medico

Il MMG richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP

Il DdP provvede all'esecuzione del test diagnostico

INDICAZIONI PER LA GESTIONE DEI CASI/FOCOLAI DI COVID-19

Tabella 1 – Indicazioni alla sospensione della *QUARANTENA*

	ALTO RISCHIO (contatti stretti)	BASSO RISCHIO
Soggetti che hanno completato il ciclo vaccinale da almeno 14 giorni		
Contatti di casi COVID-19 confermati compresi casi da variante VOC sospetta o confermata (tutte le varianti)	7 giorni di quarantena + Test molecolare o antigenico NEGATIVO oppure 14 giorni di quarantena anche in assenza di test diagnostico	Non necessaria quarantena. Mantenere le comuni precauzioni igienico-sanitarie (indossare la mascherina, distanziamento fisico, igienizzazione frequente delle mani, seguire buone pratiche di igiene respiratoria, ecc.)
	Sorveglianza attiva se operatori sanitari/personale di laboratorio	
Soggetti non vaccinati o che non hanno completato il ciclo vaccinale da almeno 14 giorni		
Contatti di casi COVID-19 confermati da variante VOC <u>non Beta</u> sospetta o confermata o per cui non è disponibile il sequenziamento	10 giorni di quarantena + Test molecolare o antigenico NEGATIVO oppure 14 giorni di quarantena anche in assenza di test diagnostico	Non necessaria quarantena. Mantenere le comuni precauzioni igienico-sanitarie (indossare la mascherina, distanziamento fisico, igienizzazione frequente delle mani, seguire buone pratiche di igiene respiratoria, ecc.)
	Sorveglianza attiva se operatori sanitari/personale di laboratorio	
Contatti di casi COVID-19 da variante VOC <u>Beta</u> sospetta o confermata	10 giorni di quarantena + Test molecolare o antigenico NEGATIVO	10 giorni di quarantena + Test molecolare e antigenico NEGATIVO
	Sorveglianza attiva se operatori sanitari/personale di laboratorio	Sorveglianza passiva se operatori sanitari/personale di laboratorio

SCHEMA RIASSUNTIVO QUARANTENA E ISOLAMENTO

Schema riassuntivo riportato nella circolare del Ministero della salute n. 36254 dell'11 agosto 2021 in vigore al momento della stesura del protocollo, successive circolari che potranno in parte o totalmente modificare termini ed indicazioni

Tabella 2 - Indicazioni alla sospensione dell'ISOLAMENTO

	ASINTOMATICI	SINTOMATICI	POSITIVI A LUNGO TERMINE
Casi COVID-19 confermati da variante VOC <u>non Beta</u> sospetta o confermata o per cui non è disponibile il sequenziamento	10 giorni di isolamento + Test molecolare o antigenico* NEGATIVO	10 giorni di isolamento di cui almeno ultimi 3 giorni senza sintomi + Test molecolare o antigenico* NEGATIVO	Al termine dei 21 giorni di cui almeno ultimi 7 giorni senza sintomi
Casi COVID-19 con VOC <u>Beta</u> sospetta o confermata	10 giorni di isolamento + Test molecolare NEGATIVO	10 giorni di isolamento di cui almeno ultimi 3 giorni asintomatici + Test molecolare NEGATIVO	Test molecolare NEGATIVO

*al fine di stabilire il termine dell'isolamento di un caso confermato COVID-19, in caso di mancata pronta disponibilità di test molecolari o in condizioni d'urgenza determinate dalla necessità di prendere decisioni di sanità pubblica in tempi rapidi, si può ricorrere a test antigenici, quali i test antigenici non rapidi (di laboratorio), i test antigenici rapidi con lettura in fluorescenza e quelli basati su microfluidica con lettura in fluorescenza, che rispondano alle caratteristiche di sensibilità e specificità minime sopra indicate (sensibilità $\geq 80\%$ e specificità $\geq 97\%$, con un requisito di sensibilità più stringente ($\geq 90\%$) in contesti a bassa incidenza).

Schema riassuntivo riportato nella circolare del Ministero della salute n. 36254 dell'11 agosto 2021 in vigore al momento della stesura del protocollo, successive circolari che potranno in parte o totalmente modificare termini ed indicazioni

SCHEMA RIASSUNTIVO QUARANTENA E ISOLAMENTO

NUMERI UTILI

Regione Sardegna COVID 19

- 800 311 377 (per info sanitarie)
- 800 894 530 (protezione civile)

ATS Sardegna

- 800311377

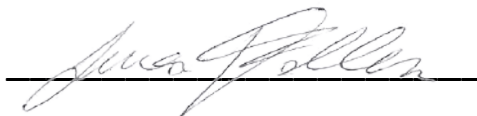
Ministero della Salute

- 1500
- centralino d'emergenza 118.

FIRME

Il presente documento è stato elaborato a seguito della valutazione dei rischi effettuata ai sensi dell'art.17 del D.Lgs. n.81/2008 dal Datore di Lavoro (Dirigente Scolastico) in collaborazione con le figure del SPP.

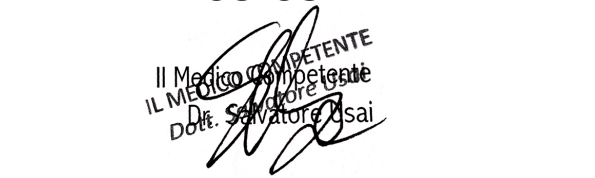
Il R.S.P.P.



Il DATORE DI LAVORO



Il MEDICO COMPETENTE



Il documento è stato elaborato previa consultazione del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza Per presa visione:

Il R.L.S.



San Nicolò Gerrei 17/09/2021

